**A J Á N L A T K É R É S**

**Tisztelt Ajánlattevő!**

A TiszaSzolg 2004 Kft. (3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/F., a továbbiakban: ajánlatkérő) ezúton kéri fel ajánlattételre az Ön által képviselt céget, mint Ajánlattevőt (a továbbiakban: ajánlattevő) a jelen ajánlatkérésben nevezett, a **közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű beszerzés során** jelen ajánlatkérésben előírtak szerint és az abban foglalt feltételek figyelembevételével.

Beszerzés megnevezése:

**2019. II. félévi írószer és kellékanyag beszerzés**

**1. Az ajánlatkérő neve, címe:**

TiszaSzolg 2004 Kft.

3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/F

Tel.: 49/544-310

Fax: 49/341-483

**További információk a következő címen szerezhetők be:**

TiszaSzolg 2004 Kft.

Cím: 3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/F.

Kapcsolattartó: Gazdag László Raktárvezető

Tel: 49/544-312

Fax: 49/341-483

E-mail cím: gazdag.laszlo@tszolg.hu

**2. Az ajánlatkérés tárgya:**

Írószerek és kellékanyagok szállítása a TiszaSzolg 2004 Kft. részére.

A beszerzés részei, amelyekre ajánlatot lehet tenni:

1. rész: Írószerek szállítása

2. rész: Kellékanyagok szállítása

**A műszaki/szakmai dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja:**

A csatolt mellékletek kitöltésével.

**3. A megkötendő szerződés meghatározása, hatálya:**

Vállalkozási szerződés, a szerződéskötés tervezett időpontja 2019. szeptember 18.

**4. A teljesítés időpontja:**

2019. szeptember 20.

**5. A teljesítés helye, természetbeni helye:**

3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/F. központi raktár

**6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

Az ellenszolgáltatást az Ajánlatkérő a teljesítésigazolás alapján kiállított számla szerint, a szerződés - meghatározott módon és tartalommal való - teljesítésétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti.

**7. Kizáró okok:**

Nem lehet ajánlattevő az a természetes, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet[[1]](#footnote-1), aki vagy amely:

1. a szerződéssel érintett szervezettel közszolgálati jogviszonyban, munka-viszonyban áll (továbbiakban: érintett dolgozó/munkatárs),
2. az érintett dolgozó közeli hozzátartozója,
3. az a gazdálkodó szervezet, amelyben az érintett dolgozó, vagy annak közeli hozzátartozója tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
4. egy évnél régebben lejárt adó-, vám-, vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget,
5. akinek az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása van,
6. aki ellen csőd-, felszámolási eljárás van folyamatban, aki végelszámolás alatt áll,
7. akinek tevékenységét a cégbíróság felfüggesztette,
8. aki nem szerepel a cégjegyzékben (egyéni vállalkozók nyilvántartásában, ügyvédi jegyzékben),
9. aki nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve szervezeti, kamarai tagsággal,
10. aki korábbi, az önkormányzattal kötött szerződésének teljesítése során súlyos szerződésszegést követett el,
11. akinek az adószámát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felfüggesztette,
12. akivel szemben végrehajtás elrendelésére került sor,
13. képviselőjének vagy tagjának a TiszaSzolg 2004 Kft-vel szemben számlatartozása áll fent,
14. aki a kizáró okokkal kapcsolatban valótlanul nyilatkozott.

A megkövetelt igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőknek nyilatkoznia kell ajánlatának benyújtásával egyidejűleg az ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon.

**8. Az ajánlattételi határidő:**

2019. szeptember 16. 10:00 óra

**9. Az ajánlat benyújtásának helye, módja:**

TiszaSzolg 2004 Kft. - 3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/F.

Németh Ádám műszaki munkatársnál

Az ajánlat postai úton, vagy személyesen munkanapokon 08:00 és 15:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 08:00 és 10:00 óra között adható le.

Az ajánlatot zárt borítékban, 2 eredeti példányban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a következő szöveget:

* *„***2019. II. félévi írószer és kellékanyag beszerzés***.”*

*„Az ajánlattételi határidő előtt (2019. szeptember 16. 10:00 óra) nem bontható fel!”*

* az ajánlattevő nevét és székhelyét,
* *„Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó”*.

Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat ajánlattevőt terheli. Ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek.

**10. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:**

TiszaSzolg 2004 Kft.

3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/F.

I. Emeleti tárgyaló

Dátum: 2019. szeptember 16. 10:00 óra.

**11. Az ajánlatok elbírálásának módja, tervezett időpontja:**

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (az ajánlatkérés 2. pontja szerinti részenként)

2019.szeptember 17.

**12. Szerződéskötés időpontja:**

2019. szeptember 18.

**13. Műszaki tartalom:**

A mellékelt táblázatban szereplő írószerek és kellékanyagok szállítása a TiszaSzolg 2004 Kft. központi raktárába.

Az ajánlatok benyújthatók egy részre vagy mindkét részre. A TiszaSzolg 2004 Kft. a beérkezett ajánlatokat részenként külön-külön értékeli.

**14. Különleges előírások:**

A mellékelt táblázatban megjelölt minőségű írószerekre és kellékanyagokra kérjük az árajánlatot, így helyettesítő anyagot szállításnál nem fogadunk el!

A 4. pont szerinti szállítási határidő be nem tartása esetén Ajánlattevő késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A nem a jelen ajánlatkérés mellékletében foglaltaknak megfelelő mennyiségben, vagy hibásan leszállított írószerek és kellékanyagok pótlásáról, illetve cseréjéről Ajánlattevő köteles gondoskodni – a felmerülő többletköltségek áthárításának lehetősége nélkül.

Ajánlattevő az anyagokat köteles úgy csomagolni, hogy azokat a csomagolás megóvja, továbbá mások személyét és vagyonát ne veszélyeztessék!

**15. Hiánypótlás lehetősége:**

Nem biztosított.

**16. Kiegészítő tájékoztatás kérés határideje:** 2019. szeptember 12.

Az Ajánlattevő az ajánlatkérésben foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, melyet az Ajánlatkérő kapcsolattartójának elektronikus elérhetőségére kell megküldeni. Ajánlatkérő kapcsolattartója a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb 2019. szeptember hó 13. napján 12:00 óráig küldi meg az Ajánlattevő tájékoztatás kérésére irányuló elektronikus levelében megjelölt e-mail címére.

**17. Egyéb információk:**

17.1 Az ajánlattétel megtörténtével Ajánlattevő hozzájárul neve, székhelye, ajánlati ára és az eljárás lefolytatása során értékelésre kerülő egyéb szempontok nyilvánosságra hozatalához.

17.2. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy Tiszaújváros Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkori költségvetése alapján Tiszaújváros Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai minden olyan visszterhes szerződésének (kivéve a közbeszerzési törvény szerint, valamint Tiszaújváros Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai egymás között megkötésre kerülő szerződéseket) a megkötésére, amelyek esetén a fentebb felsorolt szervezetek fizetési kötelezettsége a bruttó 250 E Ft összeget eléri, vagy azt meghaladja, csak az alábbi feltételek megléte esetén kerülhet sor. Ezen feltételekről a másik szerződő felet szerződéskötés előtt tájékoztatni szükséges.

- A szerződés mellékletét képezi a határozat melléklete szerinti nyilatkozat

- A szerződés egy pontjában rögzítésre kerül az alábbi feltétel:

„A … (szerződő fél) hozzájárul, hogy az önkormányzat Polgármesteri Hivatala/ intézménye/ gazdasági társasága ( a megfelelő alkalmazandó) a szerződés mellékletét képező, a lejárt határidejű tartozásokra vonatkozó nyilatkozat valódiságát ellenőrizze. Amennyiben nyilatkozatot tevő félnek jelen szerződés pénzügyi teljesítése előtt a nyilatkozaton meghatározott szervezetek felé lejárt határidejű tartozása van és azt a számlán szereplő (számla hiányában a szerződésben meghatározott) fizetési határidő időpontjáig nem rendezi, hozzájárul a tartozás összegének az önkormányzat adóhatósága, Polgármesteri Hivatala, intézményei és saját tulajdonú gazdasági társaságai felé legkorábbi esedékességű, azonos esedékesség esetén arányosan történő kompenzálásához, illetve beszámításához.

A tartozásmentességre vonatkozóan az ajánlattevőknek jelen ajánlatkérés mellékletét képző nyomtatványon kell nyilatkoznia, amely majd a megkötendő szerződés részét fogja képezni.

17.3. Ajánlattevőnek árajánlatát (az egyes anyagok darabszámának és egységárainak figyelembe vételével) részenként fix összegű átalányárként kell meghatároznia, amely - figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat – magában foglalja a szerződésszerű teljesítéséhez, a szakszerű és komplett megvalósításához szükséges valamennyi költségét és mindennemű egyéb kiadást.

17.4. Ajánlatkérő fenntartja az ajánlatkérés eredménytelenné nyilvánításának jogát.

17.5. Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy részletes árajánlatukat az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott jellemző mennyiségek, adatok alapján értelemszerűen tegyék meg.

17.6. A TiszaSzolg 2004 Kft. fenntartja a jogot, hogy a beérkezett ajánlatok elbírálása során, az érvényes ajánlatot benyújtó vállalkozókkal tárgyalást kezdeményezzen. A tárgyalások célja, hogy a TiszaSzolg 2004 Kft. a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.7. Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy jelen ajánlatkérés, valamint az eljárás eredményéről készült tájékoztatás Tiszaújváros Város Önkormányzatának honlapján, a www.tiszaujvaros.hu internetes elérhetőségen kerül közzétételre.

17.8. Az ajánlatkérés 7. g), h), k) és l) pontjában meghatározott kizáró okok fennállását az Ajánlatkérő az állami adóhatóság nyilvántartásából történő közvetlen lekérdezéssel, illetve elektronikus adatbázisokba történő betekintéssel ellenőrzi.

Felhívjuk szíves figyelmét a jelen ajánlatkérésben foglalt előírások és feltételek alapos áttekintésére és kérem, hogy ajánlatát a leírtak figyelembevételével tegye meg.

Tiszaújváros, 2019. szeptember 04.

 .........................................

 Ódor Istvánné

 ügyvezető

Mellékletek:

1. nyilatkozat kizáró okok hatálya alá nem tartozásról
2. tartozásmentességre vonatkozó nyilatkozat
3. Írószer árajánlatkérő
4. Kellékanyag ajánlatkérő

**1. számú melléklet**

**Nyilatkozat kizáró okok hatálya alá**

**nem tartozásról**

Alulírott ……………………….. mint a ……………………………………… (a továbbiakban: Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn az alábbi kizáró okok.

Nem lehet ajánlattevő az a természetes, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet[[2]](#footnote-2), aki vagy amely:

1. a szerződéssel érintett szervezettel közszolgálati jogviszonyban, munka-viszonyban áll (továbbiakban: érintett dolgozó/munkatárs),
2. az érintett dolgozó közeli hozzátartozója,
3. az a gazdálkodó szervezet, amelyben az érintett dolgozó, vagy annak közeli hozzátartozója tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
4. egy évnél régebben lejárt adó-, vám-, vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget,
5. akinek az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása van,
6. aki ellen csőd-, felszámolási eljárás van folyamatban, aki végelszámolás alatt áll,
7. akinek tevékenységét a cégbíróság felfüggesztette,
8. aki nem szerepel a cégjegyzékben,
9. aki nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve szervezeti, kamarai tagsággal,
10. aki korábbi, az önkormányzattal kötött szerződésének teljesítése során súlyos szerződésszegést követett el,
11. akinek az adószámát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felfüggesztette,
12. akivel szemben végrehajtás elrendelésére került sor,
13. aki a kizáró okokkal kapcsolatban valótlanul nyilatkozott.

Kelt:……………., 20……………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Cégszerű aláírás

**2. számú melléklet**

**NYILATKOZAT**

**……….számú ………………………………. szerződéshez**

Alulírott ……………………………..…..,

a ……………………………………………………………... (szerződő fél neve, címe, adószáma)

képviselője nyilatkozom, hogy

**Tiszaújváros Város Önkormányzata**

* **adóhatóságánál** (3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.),
* **Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál** (3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.),

**intézményeinél, azaz**

* a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központnál (3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.) és a gazdaságilag hozzá tartozó intézményeknél:
* Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ (3580 Tiszaújváros, Kazinczy F. út 3.),
* Tiszaújvárosi Napközi Otthonos Óvoda (3580 Tiszaújváros, Pajtás köz 13.),
* Derkovits Kulturális Központ(3580 Tiszaújváros, Széchenyi út 2.),
* TiszaújvárosVárosi Rendelőintézetnél (3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 11-13.),

**önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságainál, azaz**

* TiszaSzolg 2004 Kft.-nél (3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/F.),
* Tiszaújvárosi Városgazda Nonprofit Kft.-nél (3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/E.),
* Tisza Média Kft.-nél (3580 Tiszaújváros, Szent István út 16.)
* Tiszaújvárosi Sport-Park Nonprofit Kft.-nél (3580 Tiszaújváros, Teleki Blanka út 6.)

lejárt határidejű tartozásom nem áll fenn.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt nyilatkozat a valóságnak megfelel.

Dátum: 20………………………

 ………………….

 szerződő fél képviselője

1. Gazdálkodó szervezet alatt a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 396. §-ában meghatározott fogalmat kell érteni. [↑](#footnote-ref-1)
2. Gazdálkodó szervezet alatt a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 396. §-ában meghatározott fogalmat kell érteni. [↑](#footnote-ref-2)